L'Association des Amputés de guerre met en honneur

l'héritage militaire canadien

Pour consulter la liste des documentaires de l'Association relatifs à l'héritage militaire canadien, visitez le site Web www.amputesdeguerre.ca, ou commandez un dépliant en composant le 514 398-0759 ou le 1 800 250-3030.

L'Arc-en-Ciel

Centre de prévention du suicide de Portneuf

Un don pour la vie!

1 844 285-3283

VILLE DE DONNACONA

OFFRE D'EMPLOI

PRÉPOSÉ AU SERVICE DES LOISIRS, DE LA CULTURE ET DE LA VIE COMMUNAUTAIRE (POSTES TEMPORAIRES)

La Ville de Donnacona est à la recherche de personnes afin de combler la fonction de préposé au service des loisirs, de la culture et de la vie communautaire.

Nature de l'emploi
Sous l'autorité du directeur du service des loisirs, de la culture et de la vie communautaire et la supervision du contremaître de ce service, le préposé au service des loisirs, de la culture et de la vie communautaire a comme principales fonctions l'entretien des différentes infrastructures utilisées pour la tenue d'activités et d'évènements sportifs, récréatifs, de loisir et de culture, tel que l'aréna, le centre Alliance-Donnallie, la Maison de la culture, les parcs, les espaces verts et le centre aquatique, tout autant pour la période estivale que pour la période hivernale.

Qualités recherchées
Sens des responsabilités, autonomie, habiletés manuelles, facilité de communication, souci du maintien et de l'amélioration du milieu de vie, aptitude à apprendre de nouvelles techniques et à développer de nouvelles habiletés.

Exigences
- Détenir un diplôme d'études secondaires ou une formation équivalente;
- Posséder un permis de conduire de classe 5;
- Habiletés pour la conduite d'équipement tel que surfaceuse, tracteur et petits équipements mobiles;
- Disponible jour, soir et fin de semaine.

Information sommaire sur les conditions d'emploi
Les deux (2) postes offerts sont des postes d'employé temporaire. Les personnes retenues seront appelées à travailler de façon non continue ou exécuter tout travail spécial lors d'un surcroît de travail ou de remplacement d'un employé régulier. Le salaire est déterminé selon la convention collective des employés municipaux de la Ville de Donnacona. La scolarité et l'expérience directement pertinentes à ce poste pourront être considérées afin de déterminer le salaire.
(Échelle 2021 - Classe 7 - Préposé au service des loisirs et de la culture : 19,54 $ à 26,05 $/h)

Transmission des dossiers de candidature

Toute personne intéressée doit faire parvenir un écrit dans lequel est signifié son intérêt pour le poste visé par la présente offre, accompagné de son curriculum vitae, **avant 16 h le vendredi 25 juin 2021.**

Les modes de transmission acceptés sont :

Par la poste : Ville de Donnacona
A/S Monsieur Pierre-Luc Gignac, greffier
138, avenue Pleau
Donnacona, Québec
G3M 1A1

>7424

Par courriel : rh@villededonnacona.com avec la mention en objet : « Préposé au service des loisirs, de la culture et de la vie communautaire »

Nous remercions toutes les personnes qui manifestent leur intérêt, toutefois, seulement les candidats retenus seront contactés.

La Ville de Donnacona utilise le masculin dans le seul but d'alléger le texte. Elle souscrit pleinement au principe de l'égalité en emploi.

STADACONA Aventures

VIVEZ DE VOTRE PASSION DU PLEIN-AIR!

POSTES DISPONIBLES :
- Coordonnateur location et opération
- Préposé(e) à la location
- Préposé(e) service client
- Mécanicien(ne) de véhicule hors-route
- Guide de véhicule hors-route

TEMPS PLEIN ET PARTIEL

Pour postuler :
pbenoit@stadaconaxp.ca

>7392

JOIGNEZ-VOUS À L'ÉQUIPE !

POSTE À COMBLER

Commis POS d'entrepôt et de plancher

Horaire flexible de jour
du lundi au vendredi
Avoir de la facilité en informatique
Temps plein

LES AVANTAGES DE TRAVAILLER CHEZ NOUS

+ Salaire compétitif
+ Assurances collectives
+ Formation en continu
+ Milieu de travail stimulant et dynamique
+ Horaire flexible

Faites parvenir votre candidature au 457515@uniprix.com

Marc Picard et Stéphanie Simard
151, rue St-Cyrille, suite 101,
Saint-Raymond
418 337-2238

>7456

Ville de Pont-Rouge

OFFRES D'EMPLOI

Trois (3) postes permanents temps plein à la ville de Pont-Rouge !

Responsable des travaux publics
(40h/sem, 28,43 $ à 33,82 $/h)

-Soutenir le coordonnateur et participer à la réalisation des travaux terrain
-Connaissance en voirie et supervision de personnel
-Leadership positif et à l'aise avec l'outil informatique

Journalier-concierge à la piscine
(40 h/sem, 20,41 $ à 24,26 $/h)

-Conciergerie et entretien du bâtiment et équipement
-Savoir nager et travailler avec le public
-Polyvalence, sens de l'organisation et des priorités

Journalier-concierge à l'aréna
(38 h/sem en moyenne, 20,41 $ à 24,26 $/h)

-Conciergerie et entretien du bâtiment et équipement
-Conduite de la surfaceuse et de camion cube/pick-up
-Permis de conduire valide et polyvalence

Pour postuler : envoyez CV + lettre à amelie.rousseau@ville.pontrouge.qc.ca ou en apportant votre CV à l'hôtel de ville au 189 rue Dupont

>7449

LES PROS DE L'AUTO
Ste-Catherine-de-la-Jacques-Cartier

OFFRE D'EMPLOI

Mécanicien et/ou apprenti-mécanicien
Temps plein

Envoyez votre CV par courriel à
lesprosdelauto@hotmail.com
418 875-5515

>7421

VOHL®

Entreprise établie à St-Marc-des-Carrières depuis de nombreuses années et désireuse de poursuivre sa croissance, Vohl inc est une entreprise manufacturière spécialisée dans le domaine de la transformation d'acier et est à la recherche de candidats pour combler le poste suivant :

MÉCANICIEN-INDUSTRIEL

EXIGENCES REQUISES :
- DEP en mécanique industrielle.
- Avoir le souci de la précision, bonne connaissance de l'hydraulique, mécanique et pneumatique.
- Être capable de faire la lecture de dessin
- Habilité à travailler en équipe.

CONDITIONS DE TRAVAIL :
- Temps plein
- Rémunération établie en fonction des qualifications et de l'expérience acquise dans l'occupation concernée.
- Programme complet d'avantages sociaux.

Les personnes intéressées par ces postes doivent faire parvenir ou remettre leur curriculum vitae à l'adresse suivante :

Vohl inc
368, rue St-Gilbert
St-Marc-des-Carrières, (Québec),
G0A 4B0

Ou par courriel à vohl@vohl.ca

>7409

Après m'avoir lu

Recyclez-moi!

Brunet plus

CAISSIER(ÈRE)/ COMMIS PLANCHER

Temps plein 4-5 jours 30-38 heures

Temps partiel 2-3 jours 20-23 heures

- Être disponible jour / soir / weekend;
- Responsable;
- Aimer le travail d'équipe;
- Service à la clientèle;
- Expérience sur une caisse un atout.

>7432

Venir porter votre CV en personne /ou l'envoyer au : ger_donnacona@brunet.ca à l'attention de

Christine Frenette

418 285-3344, poste 5
Place Donnacona

AUVENTS PONT-ROUGE inc.

EMPLOI

JOURNALIERS EN ATELIER DE SOUDURE

FORMATION SUR PLACE

Auvents Pont-Rouge Inc. est une entreprise familiale et dynamique qui réalise des abris sur mesure de tous genres tels que des auvents de patio, des portiques et des garages. Nous sommes présentement à la recherche de 2 personnes débrouillardes et habiles voulant relever de nouveaux défis!

Principales fonctions:
- Lire les plans et déduire les coupes
- Assembler et souder les abris

Exigences :
- Être automne et débrouillard
- Maîtriser les mathématiques
- Détenir une base en soudure (un atout mais formation sur place)

Conditions et salaire :
- À partir de 20$/heure
- Bonus saisonniers
- 30 à 40 heures semaines

Faire parvenir votre c.v. à auventspontrouge@globetrotter.net

0510090621

Association Canadienne de la Dystrophie Musculaire

Téléphonez et donnez généreusement

1 800 567-ACDM

OFFRE D'EMPLOI

La Maison du printemps,
une résidence en santé mentale
située à Donnacona,
est à la recherche d'un(e)

INTERVENANT

>7441

pour combler
1 poste temps partiel 2 soirs par semaine (lundi/mardi) et une fds sur deux de jour (pour l'été) avec possibilité de remplacements

Les étudiants en éducation spécialisée, préposé aux bénéficiaires et tout autre domaine connexe sont les bienvenus!

Pour plus d'informations, me contacter
Marie-Andrée Lévesque
581 729-0123
ou par courriel au :
lamaisonduprintemps@hotmail.com

Vous êtes en affaires?
Dites-le à tout le monde!

COURRIER DE PORTNEUF
Une équipe dynamique

AIM

ÉCO-CENTRE

5682020621

Le travail d'usine ne te fait pas peur ?!
Le travail d'équipe est ce qui te motive au travail ?!

NOUS AVONS BESOIN DE TOI !

Nous cherchons:

• Trieurs;
• Mécaniciens industriels;
• Journaliers de maintenance industrielle;
• Chauffeurs;
• Autres postes.

Nous t'offrons :
- Un horaire de jour du lundi au vendredi ou un horaire de soir du lundi au jeudi;
- Des assurances collectives;
- Un REER collectif;
- Un service de dîner à 4$/jour

Envoie-nous ton c.v. par courriel au
jduchesne@aim-global.com

SPRINT EMPLOIS

17, 18 ET 19 JUIN

Rencontrez virtuellement des recruteurs du CIUSSS de la Capitale-Nationale

Prenez rendez-vous dès maintenant à
sprintemplois.ca

>7423

Plusieurs emplois disponibles à
Portneuf, Québec et Charlevoix

Centre intégré universitaire de santé et de services sociaux de la Capitale-Nationale
Québec

Le CHAVIGNY

OFFRES D'EMPLOI

Le Chavigny recherche:

- **Serveur(se),**
- **Barmaid(e),**
- **Cuisinier(ère),**
- **Préposé(e) à l'entretien aux chambres**

Temps plein et temps partiel

Faites parvenir votre curriculum vitae à:
renee.savard@globetrotter.net
Restaurant Motel Le Chavigny
11, rue des Pins
Deschambault, Québec

>7442

URGENT RECHERCHONS!

Domaine Notre-Dame Centre Plein Air

Le Domaine Notre-Dame est en période de recrutement :

PRÉPOSÉ À LA CAISSE/RESTAURANT

PLONGEUR

PRÉPOSÉ À L'ENTRETIEN MÉNAGER

PRÉPOSÉ À L'ENTRETIEN EXTÉRIEUR

IDÉAL POUR ÉTUDIANT ET/OU RETRAITÉ

Faire suivre votre CV par courriel à :
info@domainenotredame.com

ou par courrier:
Le Domaine Notre-Dame
83, route Grand-Capsa
Sainte-Catherine-de-la-J.-C.,
Qc, G3N 1P6

>7373

SECRÉTAIRE-RÉCEPTIONNISTE

La Corporation du bassin de la Jacques-Cartier, Organisme de Bassin Versant responsable d'assurer la gestion intégrée de l'eau dans la zone de la Jacques-Cartier, est à la recherche de candidats pour combler un poste de secrétaire-réceptionniste.

Type d'emploi : Contractuel, du 28 juin au 17 décembre

Horaire : Temps partiel (21 heures/ semaine)

Lieu de travail : Sainte-Catherine-de-la-Jacques-Cartier (30 minutes de Québec)

Salaire : Selon la politique en vigueur (entre19.90$/h et 23.28$)

Les personnes intéressées sont priées de faire parvenir leur curriculum vitae accompagné d'une courte lettre de motivation à l'adresse info@cbjc.org avant le lundi 21 juin 2021 9h00.

Seuls les candidats retenus pour une entrevue seront contactés.

CORPORATION DU BASSIN DE LA JACQUES-CARTIER

5090, ROUTE FOSSAMBAULT

SAINTE-CATHERINE-DE-LA-JACQUES-CARTIER

418 875-1120

MANDATS ET RESPONSABILITÉS

- Exécuter les tâches de secrétariats avec la suite office
- Faire le traitement des correspondances (téléphone, courriers, courriels, etc.);
- Mettre à jour des bases de données;
- Réaliser certaines tâches administratives;
- Aide à élaborer, avec ses collègues, du matériel informatif et/ou publicitaire.
- Autres tâches connexes.

EXIGENCES :

- Posséder un DEC en bureautique ou autre discipline équivalente;
- Détenir d'excellentes aptitudes pour la rédaction;
- Connaître et utiliser de manière autonome les logiciels de la suite office;
- Avoir un habilité pour alimenter les médias sociaux et le site web de l'organisation;
- Être organisé, rigoureux, dynamique, méthodique et faire preuve de discrétion professionnelle;
- Avoir un sens développé des communications et du service à la clientèle.

CBJC

« une ressource pour le milieu »

>7438